

CONVOCATORIA POR SUPLENCIA N° 003-2022

PERFIL DE PUESTOS

I. GENERALIDADES

1. Objetivo de la Convocatoria.

Contar con los servicios del personal idóneo en las diferentes áreas del Servicio de Administración Tributaria de Huancayo.

2. Área Solicitadas

➤ Sub Gerencia de Cobranza Coactiva

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contrataciones.
Gerencia de Administración, a través del área de personal

4. Base Legal.

➤ Art. 61º del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo Nro. 728. Ley de Productividad y Competitividad Laboral, aprobada por el Decreto Supremo Nro. 003-97-TR.

II. PERFILES DE PUESTOS

Puesto: 02 Auxiliar coactivo

Área: Sub Gerencia de Cobranza Coactiva

Requisitos Mínimos	Detalle
Formación Académica	Egresado o Bachiller en Derecho, Administración, Economía o Contabilidad.
Experiencia	01 año de experiencia mínima como auxiliar o asistente en el sector público o privado.
Cursos/Estudios de Especialidad (obligatorios)	Con conocimiento en tributación municipal y derecho administrativo. Dominio de aplicaciones bajo el entorno Windows
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto	-
Competencias	Capacidad de trabajo bajo presión altos valores morales
Actividades Específicas a Desarrollar:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Efectuar el seguimiento de la deuda tributaria a fin de determinar su exigibilidad. 2. Realizar las diligencias ordenadas por el Ejecutor coactivo a fin de concretar las medidas cautelares que establece la ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva, su reglamento y normas modificatorias, así como dictar cualquier otra disposición destinada a cautelar el pago de las deudas. 3. Efectuar las visitas y llamadas telefónicas necesarios a fin de que los obligados cumplan con pagar su deuda. 4. Realizar las diligencias necesarias a fin de que se concreten las capturas de vehículos ordenados a la Policía Nacional del Perú y los embargos en forma de inscripción a Registros Públicos 5. Elaborar y suscribir cédulas de notificación, informes, actas y demás documentos que sean necesarios para el impulso del procedimiento de Cobranza Coactiva. 	



SATH

Servicio de Administración
Tributaria de Huancayo

6. Preparar y custodiar los expedientes que se les asigne.
7. Tramitar la suspensión y levantamiento de las medidas cautelares trabadas para los casos en que los señala la Ley N° 26979, Ley del Procedimiento de Ejecución Coactiva y modificatorias,
8. Los demás que le asigne el Sub Gerente de Cobranza Coactiva y el Ejecutor Coactivo.

Condiciones	Detalles
Lugar de prestación del servicio	Servicio de Administración Tributaria de Huancayo, Paseo La Breña # 539 – Huancayo, Provincia de Huancayo y Departamento de Junín.
Duración del contrato	03 meses, renovables en función al desempeño y necesidad institucional.
Remuneración Mensual	S/. 1,400.00 (mil cuatrocientos y 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad

